

KẾ HOẠCH

Về việc triển khai thực tập tốt nghiệp cho học sinh, sinh viên hệ cao đẳng khóa 21 Học kỳ 1 năm học 2023 - 2024

Căn cứ biểu đồ kế hoạch giảng dạy và học tập năm học 2023 – 2024.

Căn cứ chương trình đào tạo bậc cao đẳng khóa 21 các đợt còn lại.

I. Tiến độ thực hiện thực tập tốt nghiệp:

Xem biểu đồ kế hoạch giảng dạy và học tập năm học 2023-2024.

II. Kế hoạch đăng ký thực tập tốt nghiệp năm học 2023 - 2024:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Ghi chú
1	Thống kê số lượng học sinh, sinh viên (HSSV) thực tế gửi các Khoa.	Trước 05/06/2023	P. Đào tạo	
2	Thông báo các Khoa chuẩn bị thời khóa biểu thực tập tốt nghiệp.	Trước 30/06/2023	P. Đào tạo	
3	Làm việc với các doanh nghiệp về việc tiếp nhận và hướng dẫn HSSV thực tập tốt nghiệp.	Trước ngày 31/7/2023	TT TT&QHDN	
4	Thông báo danh sách các doanh nghiệp nhận HSSV thực tập tốt nghiệp.	01/8 – 10/8/23	TT TT&QHDN	
5	Các Khoa lập thời khóa biểu thực tập tốt nghiệp.	Từ 05/6 đến 30/6/2023	Các Khoa	
6	Nhập thời khóa biểu và thêm danh sách HSSV vào phần mềm BSC	Từ 1/7 đến 8/7/2023	P. Đào tạo	
7	HSSV đăng ký thực tập tốt nghiệp trên trang đăng ký học phần dkhp.itc.edu.vn	Từ 10/7 đến 23/7/2023	SV khóa 21 các đợt còn lại và các khóa cũ	
8	Học sinh, HSSV đóng học phí học kỳ 1/2023-2024.	Từ 1/8 đến 12/8/2023	HSSV các khóa	HSSV đóng học phí đúng thời hạn mới có tên trong DS mở lớp

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Ghi chú
9	Công bố thời khóa biểu thực tập tốt nghiệp.	29/7/2023	P. Đào tạo	
10	Giảng viên tổ chức hướng dẫn và gợi ý đề tài cho HSSV lựa chọn.	Từ 7/8 đến 12/8/23	Giảng viên hướng dẫn, SV khóa 21 các đợt còn lại và các khóa cũ	
11	HSSV thực hiện thực tập tốt nghiệp.	Từ 14/8 đến 11/11/23	SV khóa 21 các đợt còn lại và các khóa cũ	
12	HSSV kết thúc thực tập tốt nghiệp.	11/11/2023	SV khóa 21 các đợt còn lại và các khóa cũ	
13	HSSV nộp báo cáo thực tập tốt nghiệp tại khoa.	13/11-18/11/23	Các Khoa	
14	Giảng viên hướng dẫn chấm báo cáo thực tập tốt nghiệp.	20/11 – 25/11/23	Giảng viên hướng dẫn	

Trong quá trình triển khai thực hiện gặp khó khăn, khoa chủ động phản hồi ngay cho phòng Đào tạo để đưa ra hướng giải quyết ngay nhằm tạo điều kiện tốt nhất cho HSSV.

Nơi nhận:

- BGH (báo cáo);
- Khoa, CTSV, TT TT&QHDN;
- Lưu VT, ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TS. Cao Tùng Anh